

n. 3

Marzo 2016

CIRCOLARE INFORMATIVA
DELL'UFFICIO FISCALE
DELLA PRESIDENZA NAZIONALE
DEL CENTRO SPORTIVO ITALIANO

centro sportivo italiano

fiscal news

in questo numero:

**NUOVI FACSIMILI DI CONTRATTO SPORTIVO
DILETTANTISTICO E AMMINISTRATIVO PER
ASD, SSD E COMITATI CSI**

- Avvertenze generali
- Bozza Contratto sportivo
- Bozza Contratto amministrativo

A cura di

Francesco Tramaglino

Nuovi facsimili di contratto sportivo dilettantistico e amministrativo: avvertenze generali

Questa circolare è interamente dedicata ai nuovi facsimili di contratto sportivo dilettantistico e amministrativo-gestionale per ASD, SSD e comitati CSI rivisti alla luce del D. Lgs 185 del 2015, più noto come Jobs Act, e alle interpretazioni rese dal Ministero del Lavoro su interpello promosso dall'Ufficio Fiscale e Giuridico del CSI e del CONI e da ultimo anche con la circolare Min. Lav. n.3 del 2016.

Riteniamo utile prima di introdurre le bozze proposte di rammentare sinteticamente quanto già descritto ampiamente con la Fiscalnews 2 del 2016:

- I contratti sportivi dilettantistici e amministrativi-gestionali sono presuntivamente considerati come rapporti di lavoro non subordinato a condizione che il collaboratore possa beneficiare della più ampia autonomia di tempi e di luoghi nella loro esecuzione: l'imposizione di orari, luoghi e sedi di lavoro, utilizzo di software e strumenti di lavoro del committente è indice di subordinazione e può condurre a contenziosi con gli ispettorati e con i collaboratori stessi;
- Le prestazioni commissionate ai collaboratori, sia sportivi che amministrativi, devono essere finalizzate al miglior conseguimento delle finalità istituzionali di associazioni e comitati CSI;
- Il Jobs Act qualifica come rapporti di lavoro (anche se non subordinato) le collaborazioni di cui all'art 90 della legge 289 del 2002. Pertanto si ritiene che laddove il collaboratore abbia rapporti stabili con persone di età minore sia opportuno richiedere previamente l'estratto del casellario giudiziario per i reati di pedofilia. Si ritiene che le interpretazioni del Ministero di giustizia rese nel 2014 in ordine all'esenzione per i rapporti di collaborazione sportiva dal suddetto adempimento siano superate alla luce della nuova riqualificazione operata dal Jobs Act;
- I compensi e le indennità devono essere di importo ragionevole in quanto espressione di attività socialmente utili svolte senza scopo di lucro e non costituire l'unica fonte di sostentamento del collaboratore;
- Le collaborazioni sportive (che non si esauriscono in singole occasionali prestazioni) e quelle amministrativo-gestionali sono soggette a previa comunicazione al collocamento e a registrazione nel Libro Unico del Lavoro. Sono in corso interrogazioni ministeriali per verificare se alla luce del Jobs Act tali adempimenti siano ancora vigenti oppure superati. In attesa delle risposte ufficiali si ritiene prudente continuare ad attenersi alle suddette prescrizioni;
- Ai collaboratori sportivi e amministrativo-gestionali si applicano le misure di sicurezza sul lavoro nelle occasioni in cui essi prestano la propria attività nei luoghi indicati dalla associazione committente;

- I collaboratori che prestano servizio presso Pubbliche Amministrazioni hanno il dovere di comunicare previamente alle loro amministrazioni l'intenzione di svolgere attività sportiva dilettantistica presso le ASD o SSD (si veda bozza della comunicazione proposta in questa fiscalnews)
- Ricordate infine gli obblighi di certificazione unica, 770 e della relativa comunicazione telematica all'Agenzia delle Entrate di norma entro il 7 marzo di ogni anno (per i tutti i compensi, anche inferiori al plafond esente di 7500 euro, erogati nell'anno precedente).

Facsimili di lettera di incarico per prestazione sportiva dilettantistica e amministrativa

Facsimile di lettera di incarico per prestazione diretta dell'attività sportiva dilettantistica

(su carta intestata della ASD/Comitato CSI)

Nome e cognome

Data e luogo di nascita

Via e numero civico

CAP e Città

Codice Fiscale

Oggetto: Incarico per prestazione diretta di attività sportiva ai sensi dell'art. 67 c.1 lett. m) TUIR reso in regime di collaborazione personale, coordinata e continuativa ai sensi dell'art. 2 c.2 D.Lgs 81 del 2015 (Jobs Act)

A seguito delle intese preliminarmente intercorse, le comunichiamo la nostra proposta di incarico per le prestazioni in oggetto, formulata tenendo conto che, con la sottoscrizione della presente, lei dichiara:

- che l'attività sportiva dilettantistica non costituisce oggetto della sua attività professionale abituale ancorché svolta in maniera non esclusiva;

- che la suddetta attività viene da lei svolta per il diletto che ricava dall'insegnamento e dalla formazione in materia sportiva dilettantistica, organizzata senza scopo di lucro;
- che l'indennità (*o compenso*) sportiva dilettantistica lorda complessiva prevista a suo beneficio dalla presente lettera di incarico non costituisce nè l'unica, nè la prevalente fonte di reddito per la sua persona nell'anno di riferimento;
- che l'indennità sportiva dilettantistica lorda complessiva (*o compenso*) prevista a suo beneficio dalla presente lettera di incarico non costituisce nè l'unica, nè la prevalente fonte di reddito per la sua persona nell'anno di riferimento;
- che lei non presta servizio presso Pubbliche Amministrazioni, o, nel caso contrario, ha provveduto ad effettuare all'amministrazione di appartenenza la comunicazione di cui all'art. 90 c.23 della legge 289 del 2002 (*allegare copia della comunicazione*)

Per quanto sopra premesso, il presente incarico le viene conferito ai seguenti patti e condizioni:

- lei si impegna a esercitare direttamente la propria attività sportiva dilettantistica senza vincolo di subordinazione e con ampia autonomia a favore della scrivente associazione;
- detta attività consisterà nello svolgimento di: _____ ed è resa per i fini statutariamente perseguiti dall'associazione;
- l'attività sarà da lei resa senza alcun obbligo di svolgimento in luoghi e tempi predeterminati dalla nostra associazione. Pertanto lei potrà beneficiare della più ampia autonomia nello svolgimento delle prestazioni commissionate stabilendo lei stesso le modalità, le sedi e gli orari in cui eseguirle, dandone sempre adeguato preavviso all'associazione, in modo da consentire eventuali sostituzioni e nel rispetto del principio di buona fede;
- l'incarico avrà decorrenza dalla data attuale e scadenza il _____ con eventuale rinnovo in forma scritta;
- quale corrispettivo per lo svolgimento dell'incarico conferitole le verrà corrisposta l'indennità lorda oraria , complessiva e forfetaria di ____ euro (*ovvero il compenso lordo mensile, complessivo e forfetario di ____ euro*);
- al versamento delle ritenute di legge, ove dovute, provvederà la scrivente associazione;
- contestualmente al pagamento degli emolumenti presenterà l'autocertificazione obbligatoria dei compensi per attività sportiva ricevuti da altri enti o società sportive ai sensi dell'art. 25 L.133/1999 e del relativo D.M. 473/1999. In assenza della suddetta autocertificazione non si procederà al pagamento del compenso;
- le spese autorizzate di viaggio, vitto, alloggio, trasporti sostenute al di fuori del Suo Comune di residenza, in ragione del presente accordo, sono rimborsabili a piè di lista su compilazione di nota spese riepilogativa;
- il contratto si risolve automaticamente alla scadenza ovvero prima della stessa qualora l'attività sportiva venga conclusa anticipatamente. Entrambe le parti hanno facoltà di recesso anticipato dal rapporto, purché comunicata all'altra parte con almeno 15 giorni di anticipo;
- per qualsiasi controversia relativa al presente incarico e alla sua esecuzione è competente il Foro di _____;
- il presente incarico annulla e sostituisce ogni intesa intervenuta precedentemente.

fiscal news

CIRCOLARE INFORMATIVA DELL'UFFICIO FISCALE DELLA PRESIDENZA NAZIONALE DEL CENTRO SPORTIVO ITALIANO

La preghiamo, pertanto, di restituirci copia della presente da Lei firmata in segno di adesione a tutte le condizioni sopra esposte Cordiali saluti.

Luogo e data _____

Il Presidente

Letto, confermato e sottoscritto.

Il collaboratore _____

Informativa sulla privacy (D.lg. n. 196/2003)

La informiamo inoltre che, ai sensi dell'art. 13 del D.lg. n. 196/2003, i dati personali raccolti e quelli che saranno raccolti nel corso del rapporto di collaborazione, ai fini della gestione del rapporto stesso, dei rapporti con gli enti di previdenza ed assistenza, dei rapporti con l'Amministrazione finanziaria e dei rapporti con gli istituti di credito per il pagamento delle retribuzioni, saranno oggetto di trattamento per le finalità indicate.

Il trattamento dei predetti dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici, comunque idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

Per lo svolgimento di alcune funzioni inerenti alla gestione del rapporto di lavoro, l'azienda si rivolge o può rivolgersi a soggetti e/o società esterne ai quali fa pervenire i dati necessari per l'espletamento delle relative funzioni, in particolare:

per l'elaborazione delle retribuzioni, consulente abilitato esterno;

per la gestione della normativa in materia di sicurezza, consulente abilitato esterno;

per la gestione di particolari adempimenti del rapporto di lavoro;

fiscal news

CIRCOLARE INFORMATIVA DELL'UFFICIO FISCALE DELLA PRESIDENZA NAZIONALE DEL CENTRO SPORTIVO ITALIANO

per il pagamento delle retribuzioni;

per la gestione della formazione.

La informiamo, inoltre, che il D.lg. 196/2003 Le conferisce specifici diritti, in particolare:

ottenere la conferma circa l'esistenza o meno di dati che la riguardano;

conoscere l'origine dei dati, la logica e la finalità su cui si basa il trattamento;

opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati stessi;

ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, l'aggiornamento, la rettifica e l'integrazione dei dati stessi.

Per presa visione

Il collaboratore

Consenso:

Ai sensi dell'art. 13 del D.lg. n. 196/2003 il sottoscritto autorizza e acconsente espressamente a che i dati raccolti ed in particolare quelli considerati sensibili dall'art. 22 della medesima legge possano costituire oggetto di trattamento per la finalità della corretta gestione del rapporto di lavoro, degli obblighi di legge, di contratto collettivo e di regolamento.

Qualora i suoi dati personali costituiscano oggetto di comunicazione a terzi (società di elaborazione paghe, consulenti, enti previdenziali ed assistenziali, organizzazioni sindacali, istituti di credito, ecc.) per finalità sempre relative al corretto svolgimento del rapporto di lavoro o perché richiesti dai soggetti predetti, il sottoscritto acconsente, ai sensi dell'art. 13 del D.lg. n. 196/2003, alla comunicazione stessa, laddove essa non sia già richiesta dalla legge.

Per conferimento del consenso

Il collaboratore

Facsimile di lettera di incarico per collaborazione amministrativo-gestionale

(su carta intestata della ASD/Comitato CSI)

Nome e cognome

Data e luogo di nascita

Via e numero civico

CAP e Città

Codice Fiscale

Oggetto: Incarico per collaborazione coordinata e continuativa a carattere amministrativo-gestionale ai sensi dell'art. 67 c.1 lett. m) TUIR e dell'art. 2 c.2 D.Lgs 81 del 2015 (Jobs Act)

A seguito delle intese preliminarmente intercorse, le comunichiamo la nostra proposta di incarico per le prestazioni in oggetto, formulata tenendo conto che, con la sottoscrizione della presente, lei dichiara:

- che l'attività amministrativo-gestionale non costituisce oggetto della sua attività professionale abituale ancorché svolta in maniera non esclusiva;
- che la suddetta attività viene da lei svolta con la finalità principale di promuovere la diffusione della pratica sportiva dilettantistica, organizzata senza scopo di lucro;
- che il compenso lordo complessivo previsto a suo beneficio dalla presente lettera di incarico non costituisce nè l'unica, nè la prevalente fonte di reddito per la sua persona nell'anno di riferimento;
- che lei non presta servizio presso Pubbliche Amministrazioni, o, nel caso contrario, ha provveduto ad effettuare all'amministrazione di appartenenza la comunicazione di cui all'art. 90 c.23 della legge 289 del 2002 (*allegare copia della comunicazione*)

Per quanto sopra premesso, il presente incarico le viene conferito ai seguenti patti e condizioni:

- lei si impegna a esercitare personalmente e senza vincolo di subordinazione a favore della scrivente associazione l'attività di: (*contabile, segretaria, ecc.*) per i fini statutariamente

fiscal news

CIRCOLARE INFORMATIVA DELL'UFFICIO FISCALE DELLA PRESIDENZA NAZIONALE DEL CENTRO SPORTIVO ITALIANO

- perseguiti dall'associazione;
- l'attività sarà da lei resa senza alcun obbligo di svolgimento in luoghi e tempi predeterminati dalla nostra associazione. Pertanto lei potrà beneficiare della più ampia autonomia nello svolgimento delle prestazioni commissionate stabilendo lei stesso le modalità, la sede di lavoro e gli orari in cui eseguirle, utilizzando all'uopo anche strumenti e programmi di suo gradimento e proprietà purchè idonei all'uso convenuto. Per tutte le situazioni in cui si trovasse nell'impossibilità di rendere le prestazioni oggetto della presente, la preghiamo di darcene tempestiva comunicazione o adeguato preavviso in modo da consentire eventuali sostituzioni nel rispetto del principio di buona fede;
 - l'incarico avrà decorrenza dalla data attuale e scadenza il _____ con eventuale rinnovo in forma scritta;
 - quale corrispettivo per lo svolgimento dell'incarico conferitole le verrà corrisposto il compenso lordo mensile, complessivo e forfetario di ____ euro;
 - al versamento delle ritenute di legge, ove dovute, provvederà la scrivente associazione;
 - contestualmente al pagamento degli emolumenti presenterà l'autocertificazione obbligatoria dei compensi per attività sportiva ricevuti da altri enti o società sportive ai sensi dell'art. 25 L.133/1999 e del relativo D.M. 473/1999. In assenza della suddetta autocertificazione non si procederà al pagamento del compenso:
 - le spese autorizzate di viaggio, vitto, alloggio, trasporti sostenute al di fuori del Suo Comune di residenza, in ragione del presente accordo, sono rimborsabili a piè di lista su compilazione di nota spese riepilogativa;
 - il contratto si risolve automaticamente alla scadenza ovvero prima della stessa qualora l'attività sportiva venga conclusa anticipatamente. Entrambe le parti hanno facoltà di recesso anticipato dal rapporto, purché comunicata all'altra parte con almeno 15 giorni di anticipo;
 - per qualsiasi controversia relativa al presente incarico e alla sua esecuzione è competente il Foro di _____;
 - il presente incarico annulla e sostituisce ogni intesa intervenuta precedentemente.

La preghiamo, pertanto, di restituirci copia della presente da Lei firmata in segno di adesione a tutte le condizioni sopra esposte Cordiali saluti.

Luogo e data _____

Il Presidente

Letto, confermato e sottoscritto.

Il collaboratore _____

Informativa sulla privacy (D.lg. n. 196/2003)

La informiamo inoltre che, ai sensi dell'art. 13 del D.lg. n. 196/2003, i dati personali raccolti e quelli che saranno raccolti nel corso del rapporto di collaborazione, ai fini della gestione del rapporto stesso, dei rapporti con gli enti di previdenza ed assistenza, dei rapporti con l'Amministrazione finanziaria e dei rapporti con gli istituti di credito per il pagamento delle retribuzioni, saranno oggetto di trattamento per le finalità indicate.

Il trattamento dei predetti dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici, comunque idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

Per lo svolgimento di alcune funzioni inerenti alla gestione del rapporto di lavoro, l'azienda si rivolge o può rivolgersi a soggetti e/o società esterne ai quali fa pervenire i dati necessari per l'espletamento delle relative funzioni, in particolare:

- per l'elaborazione delle retribuzioni, consulente abilitato esterno;
- per la gestione della normativa in materia di sicurezza, consulente abilitato esterno;
- per la gestione di particolari adempimenti del rapporto di lavoro;
- per il pagamento delle retribuzioni;
- per la gestione della formazione.

La informiamo, inoltre, che il D.lg. 196/2003 Le conferisce specifici diritti, in particolare:

- ottenere la conferma circa l'esistenza o meno di dati che la riguardano;
- conoscere l'origine dei dati, la logica e la finalità su cui si basa il trattamento;
- opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati stessi;
- ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, l'aggiornamento, la rettifica e l'integrazione dei dati stessi.

Per presa visione

Il collaboratore

fiscal news

CIRCOLARE INFORMATIVA DELL'UFFICIO FISCALE DELLA PRESIDENZA NAZIONALE DEL CENTRO SPORTIVO ITALIANO

Consenso:

Ai sensi dell'art. 13 del D.lg. n. 196/2003 il sottoscritto autorizza e acconsente espressamente a che i dati raccolti ed in particolare quelli considerati sensibili dall'art. 22 della medesima legge possano costituire oggetto di trattamento per la finalità della corretta gestione del rapporto di lavoro, degli obblighi di legge, di contratto collettivo e di regolamento.

Qualora i suoi dati personali costituiscano oggetto di comunicazione a terzi (società di elaborazione paghe, consulenti, enti previdenziali ed assistenziali, organizzazioni sindacali, istituti di credito, ecc.) per finalità sempre relative al corretto svolgimento del rapporto di lavoro o perché richiesti dai soggetti predetti, il sottoscritto acconsente, ai sensi dell'art. 13 del D.lg. n. 196/2003, alla comunicazione stessa, laddove essa non sia già richiesta dalla legge.

Per conferimento del consenso

Il collaboratore

Bozza comunicazione alle Pubbliche Amministrazioni

Con la presente il sottoscritto (inserire i dati anagrafici e di residenza) in forza alla Vs Spett.le Amministrazione nella qualità di (impiegato, funzionario, dirigente ecc.),

COMUNICA,
ai sensi dell'art. 90 comma 23 legge 289 del 2002,

di prestare la propria attività sportiva dilettantistica fuori dall'orario di lavoro presso _____, a titolo gratuito e fatti salvi gli obblighi di servizio Per tale impegno mi verranno erogate esclusivamente le indennità e i rimborsi di cui all'articolo 67, comma 1, lettera m), del testo unico delle imposte sui redditi, di cui al decreto del Presidente della Repubblica 22 dicembre 1986, n. 917.

Data e luogo

In fede

Cordiali saluti

Ufficio Fiscale CSI
Francesco Tramaglino