

n. 2

Aprile 2014

CIRCOLARE INFORMATIVA
DELL'UFFICIO FISCALE
DELLA PRESIDENZA NAZIONALE
DEL CENTRO SPORTIVO ITALIANO

centro sportivo italiano

fiscal news

in questo numero:

SPECIALE: 5 per 1000 2014

- COME PREPARARE LA DOMANDA
- COME INVIARLA
- LE DATE DA TENERE A MENTE

A cura di
Francesco Tramaglino

Preparate la domanda di iscrizione nelle liste del cinque per mille 2014 del vostro comitato

In primis, il comitato richiedente deve verificare se ha o meno i requisiti per accedere al 5 per 1000. In proposito si ricorda che **il requisito di accesso è costituito solo ed esclusivamente dalla iscrizione al registro delle APS.** Infatti i comitati del CSI non possono accedere come ASD in quanto non sono costituiti in tale forma e non sono iscritti nel registro CONI.

Per verificare se il vostro comitato è APS, controllate la lista dei comitati che beneficiano dell'automatico riconoscimento, digitando il seguente link oppure copiandolo nella propria barra del browser

[ELENCO DEI COMITATI CSI RICONOSCIUTI COME APS](#)

Per compilare la domanda occorre utilizzare il software ministeriale del 5 per mille prelevabile dal seguente link: [SOFTWARE CINQUE PER MILLE 2014](#)

IL SOFTWARE CINQUE PER MILLE

Scaricate e installate il software 5 per 1000 2014 sul vostro PC avendo cura di eseguire dettagliatamente le operazioni di installazione previste dal programma.

All'atto dell'avvio il programma chiederà informazioni sul profilo del contribuente. In particolare verrà richiesto se trattasi di dichiarazione per proprio conto, intermediario o ufficio dell'agenzia.

I comitati CSI dovranno barrare la scelta come contribuente, senza inserire altri dati a riguardo.

Scelta Profilo Utente

Indica se sei un contribuente che trasmette direttamente la propria Domanda o un intermediario che trasmette la Domanda per conto di altri ovvero un Ufficio dell'Agenzia delle Entrate.

Soggetto che presenta la Domanda per proprio conto
 Intermediario
 Ufficio dell'Agenzia delle Entrate

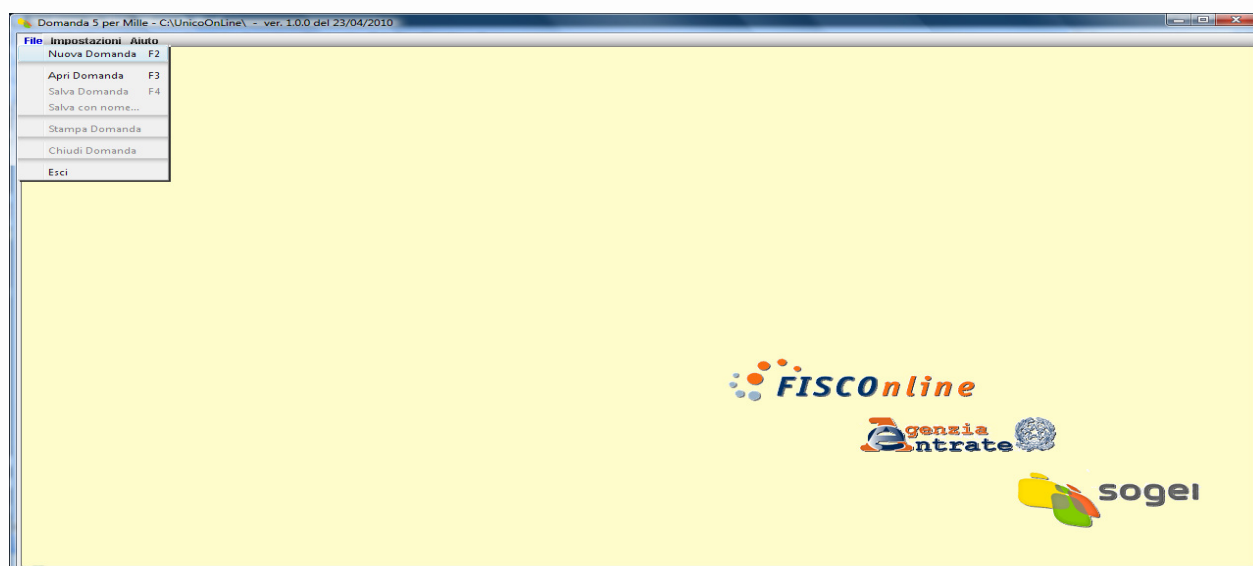
Codice Fiscale soggetto che assume l'impegno a trasmettere la Domanda

— Riservato ai C.A.F. —

Numero iscrizione all'albo

OK Chiudi

Successivamente, cliccando sul menù a tendina, voce file, si dovrà selezionare l'opzione Nuova Comunicazione



Sulla schermata successiva premere il tasto "Avanti" e quindi il inserire codice fiscale del comitato CSI.
Dopo cliccare ancora sul tasto "avanti".

Compilazione assistita

CPM
Benvenuto
Codice Fiscale
Scelta
Fine

Codice fiscale dell'Ente

Inserisci il Codice Fiscale dell'Ente

80059280598

Indietro Annulla Avanti

Nella schermata si presentano due opzioni per la domanda 5 per mille:

- 1) **Associazioni di volontariato (alle quali sono assimilate le APS come il CSI e i suoi Comitati), l'opzione che dovete indicare!**
- 2) Associazioni sportive dilettantistiche (NB i comitati CSI non sono ASD!!) .

Compilazione assistita

CPM
Benvenuto
Codice Fiscale
Scelta
Fine

Tipo di Comunicazione

Domanda di iscrizione nell'elenco degli enti del volontariato
 Domanda di iscrizione nell'elenco delle Associazioni Sportive dilettantistiche

Indietro Annulla Avanti

Cliccare ancora sul tasto “avanti”.

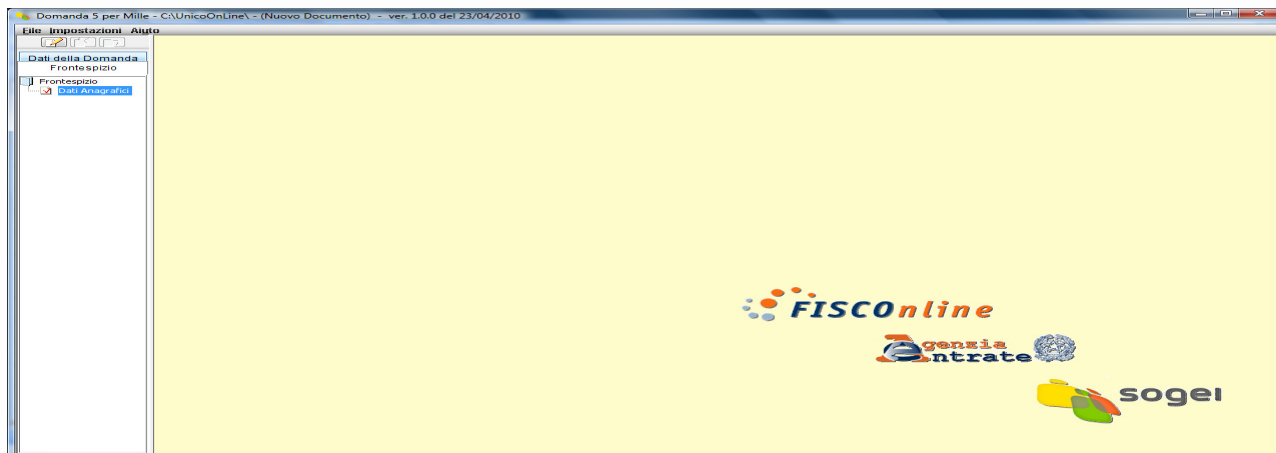
Vi condurrà all’anagrafica della domanda, all’interno della quale dovrete, in prima battuta, inserire la denominazione, e la sede del comitato.

Nella sezione I, dovete indicare la tipologia di ente di volontariato. **Come più volte precisato, l’opzione va esercitata per le APS di cui alla legge 383 del 2000**, così come indicato nella figura sottostante.

NB Esistono anche le APS di cui all’art. 10 c.1 D.Lgs 460 del 1997 ma non è il caso che interessa i comitati del CSI

Più in basso, infine, inserite i dati anagrafici del legale rappresentante, così come richiesto dalla procedura.

Dopo aver terminato l’inserimento, cliccate sul tasto “fine”.Nella schermata successiva, posizionatevi con il mouse in alto a sinistra, in corrispondenza della finestra denominata “Dati della domanda” e cliccate su di essa.



Vi condurrà alla seguente schermata, nella quale avrete cura di cliccare sul riquadro DS ONLUS. Così accederete al Modello di dichiarazione sostitutiva che di norma deve essere inviato alla Direzione Regionale delle Entrate entro il 30 giugno successivo. I dati anagrafici del legale rappresentante sono già inseriti di default. **Per i dati relativi al registro delle APS i comitati devono, invece, inserire: il n. 7 come posizione sul registro e la data del 16 marzo 2006 come data di iscrizione nel registro. I comitati CSI che hanno ottenuto il riconoscimento nell'anno 2010 debbono indicare la data del 10/11/2010**

A screenshot of the "DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA ONLUS ED ENTI DEL VOLONTARIATO" form in the FISCOonline software. The window title is "Domanda 5 per Mille - C:\UnicoOnline\ - (Nuovo Documento) - ver. 1.0.0 del 23/04/2010". The form is titled "MODELLO DI DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'" and includes a reference to Article 47 of the Presidential Decree of December 28, 2000. The form contains the following fields:

- Il/La sottoscritto/a: FRANCESCO TRAMAGLINO
- nato/a a: POMPEI, prov. NA
- il: 01101970, Codice fiscale: TRMFC70R01G813E
- nella sua qualità di legale rappresentante dell'ente denominato: CENTRO SPORTIVO ITALIANO PRESIDENZA NAZIONALE
- avente sede in: ROMA, prov. RM
- alla via/piazza: VIA DELLA CONCILIAZIONE 1, n. 00193
- Codice fiscale: 80059280588

Below the form, there is a section for "DICHIARA:" with the following text:

che per l'ente suddetto continuano a sussistere le condizioni previste dall'articolo 1, comma 1, lettera a), del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri recante disposizioni in materia cinque per mille per l'esercizio finanziario 2010

che l'ente suddetto risulta iscritto, a far data dal giorno mese anno 16 | 03 | 2006 al n. 7 del Registro/Albo NAZIONALE DELLE APS

tenuto da MIN. LAVORO E POL. S ai sensi della normativa che disciplina il settore di attività cui l'ente appartiene

At the bottom of the form, there are fields for "Luogo" and "Data" (giorno mese anno) and two buttons: "Annulla Modifiche" and "Conferma".

N.B. Il modello di dichiarazione sostitutiva, compilato come da figura precedente, va rigorosamente stampato, firmato, corredato dai documenti di identità del presidente e inviato alla Agenzia delle Entrate, Direzione Regionale competente per territorio, entro e non oltre il 30 giugno 2014. Il programma telematico consente la compilazione e la stampa di questa dichiarazione, ma l'invio della medesima avviene sempre e solo tramite posta raccomandata.

E' sempre opportuno allegare alla lettera raccomandata copia del riconoscimento APS (dell'anno 2006 oppure dell'anno 2010 a sconda dei casi) che potete scaricare dal seguente link

[DECRETO RICONOSCIMENTO COMITATI ANNO 2006](#)

[DECRETO RICONOSCIMENTO COMITATI ANNO 2010](#)

Cliccare su “conferma” e quindi, con il mouse posizionarsi in alto a sinistra sul riquadro del “riepilogo”.

Apparirà la seguente schermata finale

Domanda 5 per Mille - C:\UnicoOnline\ - (Nuovo Documento) - ver. 1.0.0 del 15/03/2011

File Impostazioni Aiuto

Riepilogo Mod. N. 1 di 1

Frontesozio

Dati della Domanda

Dati della Domanda

D.S. Onlus

D.S. Sport

Riepilogo

DATI DELLA DOMANDA

L'ente 80059280588

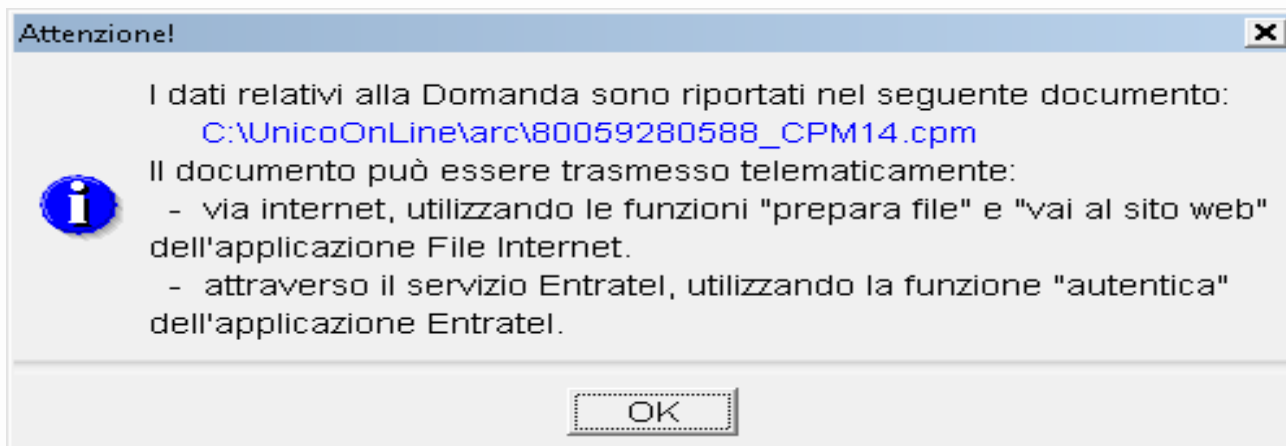
di tipo

CASELLA ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE DI CUI ALLA LEGGE N.383/2000, ISCRITTE NEI REGISTRI DI CUI ALL'ART.7, COMMI 1,2,3 E 4

ha fatto domanda di iscrizione all'elenco dei soggetti di cui all'art 1, comma 1, lett. a), del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 23 Aprile 2010, per essere ammesso al beneficio del 5 per mille dell' IRPEF per l'esercizio finanziario 2011

Annulla Conferma

Cliccate su conferma e quindi apparirà la dicitura che indica che la procedura è completata ed il file telematico è pronto per l'invio.

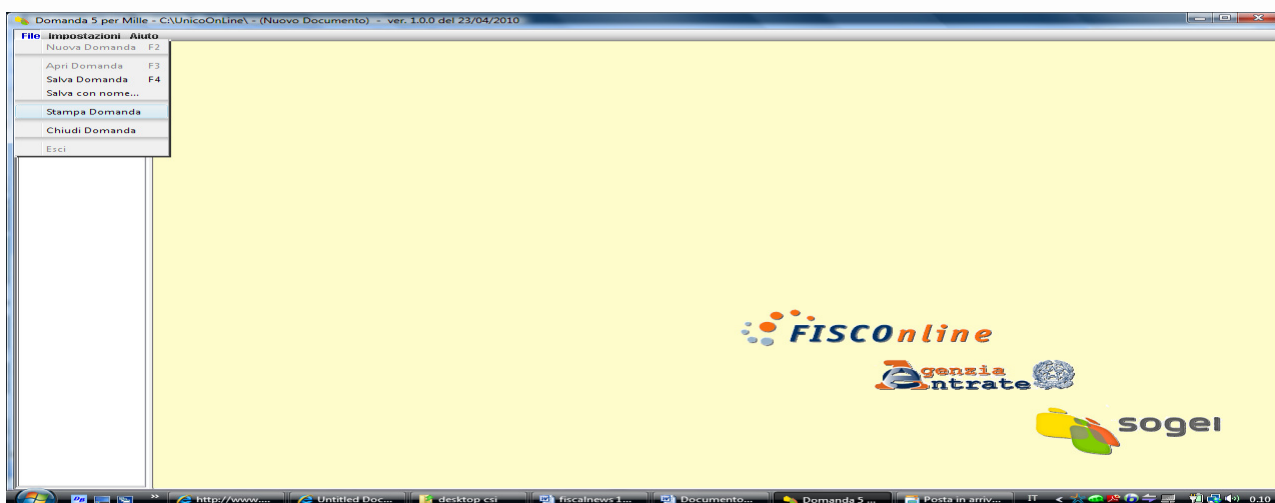


L'invio telematico tramite i servizi della Presidenza Nazionale

I Comitati che desiderano effettuare l'invio telematico tramite la Presidenza Nazionale, dopo aver preparato la domanda del 5 per 1000, così come indicato nella sezione precedente, devono:

a) Stampare il modello cartaceo

A tal fine sul menù file, cliccare su "stampa domanda" e il programma procederà velocemente alla stampa in PDF della domanda 5 per 1000



b) Prelevare il file della dichiarazione in formato .diz

Tale file è contenuto in **C/Unico Online/CPM14/DIC** ed è denominato con il **codice fiscale del comitato ed estensione .diz**. Questo è il file che dovete inviare all'Ufficio Fiscale.

Es. nel caso della Presidenza Nazionale, tale file sarà del tipo 80059280588.diz.

c) Inviare il file diz e la stampa all'Ufficio Fiscale per posta elettronica

Inviare entrambi i documenti all'indirizzo di posta elettronica fiscale@csi-net.it e, per sicurezza, anche all'indirizzo frank30@iol.it.

SCADENZE DA RISPETTARE

L'invio delle domande del 5 per 1000 anno 2013 termina il 7 maggio p.v.

Si prega di inviare le domande entro e non oltre il 6 maggio p.v.

Il giorno 7 è dedicato ad eventuali situazioni di emergenza per le domande non andate a buon fine. Pertanto si prega vivamente di non tardare nell'invio delle domande

Descrizione	Enti del volontariato	Associazioni sportive dilettantistiche
Inizio presentazione domanda d'iscrizione	21 marzo 2014	21 marzo 2014
Termine presentazione domanda d'iscrizione	7 maggio 2014	7 maggio 2014
Pubblicazione elenco provvisorio	14 maggio 2014	14 maggio 2014
Richiesta correzione domande	20 maggio 2014	20 maggio 2014
Pubblicazione elenco aggiornato	26 maggio 2014	26 maggio 2014
Termine presentazione dichiarazione sostitutiva	30 giugno 2014 alle Direzioni Regionali dell'Agenzia delle Entrate	30 giugno 2014 agli uffici territoriali del Coni
Termine regolarizzazione domanda iscrizione e/o successive integrazioni documentali	30 settembre 2014	30 settembre 2014

Ufficio Fiscale CSI
Dr. Francesco Tramaglino